

Diaconaal Beleidsplan 2025-2028

Diaconie naar buiten!

(Vastgesteld door College van Diakenen, 8 april 2025)

Delen, helpen en getuigen

College van Diakenen, Protestantse Gemeente te Driebergen Rijsenburg

Opgesteld door: werkgroep beleidsplan Diaconie, okt-nov. 2024

(Zwaantje van 't Veer, Rein Zoethout, Jacqueline ter Haar, Peter Kingma)

Revisie: input en discussie in CvD 8 januari 2025 en 11 februari 2025 en opmerkingen moderamen verwerkt.



1. Inleiding

Binnen de Protestantse Gemeente Driebergen werken de diakenen nauw samen in het College van Diakenen. Het diaconaal beleid is beschreven in het diaconaal beleidsplan en wordt iedere 3 jaar tegen het licht gehouden.

Hoofdstuk 2 bevat een omschrijving van onze opdracht (diaconale roeping). Hoofdstuk 3 gaat in op de visie, met een toekomstbeeld 2030 mede gevoed vanuit het PGD-brede beleidsproces, en speerpunten voor de periode 2025-2028. Hoofdstuk 4 beschrijft de huidige situatie en hoofdstuk 5 het actieplan om invulling te geven aan de speerpunten (binnen de mogelijkheden). Hoofdstuk 6 gaat in op de organisatie en middelen.

2. Diaconale roeping

Kerkorde

In de kerkorde van de Protestantse Kerk (Ordinantie juli 2024) staat het volgende over de diaconie: de gemeente vervult haar diaconale roeping in de kerk en in de wereld door in de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid te **delen** wat haar aan gaven geschonken is, te **helpen** waar geen helper is en te **getuigen** van de gerechtigheid van God waar onrecht geschiedt.

Diaconale arbeid

De diaconale arbeid van de gemeente (vanuit Ordinantie 8 art, 3 lid 1 en 2):

De gemeente is geroepen tot de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid door:

- A. elkaar te dienen ("het betrachten van onderling dienstbetoon")
- B. het verlenen van bijstand, verzorging en bescherming aan wie dat nodig hebben,
- C. arbeidsparticipatie voor de maatschappij ("het deelnemen in arbeid ten behoeve van het algemeen maatschappelijk welzijn"),
- D. het signaleren van knelsituaties in de samenleving en
- E. het bevorderen van de zorg voor het behoud van de schepping.

Deze roeping betreft zowel de diaconale opdracht in de gemeente en haar omgeving als de diaconale opdracht elders in de wereld.

Samenhang en eigenheid

De gemeente vervult haar missionaire, diaconale en pastorale roeping in het besef, dat de daaruit voortvloeiende taken zowel in hun onderlinge samenhang als in hun eigenheid behartigd dienen te worden. (Ord. 8 art 1)

Zie bijlage 1 voor een uitgebreide omschrijving van taken vanuit de Ordinantie van de Protestantse Kerk.

3. Visie

Vanuit de Christelijke opdracht om zorg te dragen voor elkaar en de schepping is de PGD-Diaconie actief betrokken bij sociale en maatschappelijke kwesties binnen Driebergen-Rijsenburg. Naar vermogen verleent de Diaconie hulp en bijstand aan hen die dat nodig hebben, te beginnen dichtbij en daarnaast ook ver weg.

Toekomstbeeld

De Diaconie is zichtbaar aanwezig in buurten en steunt initiatieven zoals 'Koek en ei'.

Om hulp op maat te kunnen bieden werkt de Diaconie nauw samen met de burgerlijke instanties en andere kerken. Ook is zij bekend bij en zichtbaar voor de leden van de PGD en organisaties als scholen en huisartspraktijken. Hierdoor kunnen mensen die dat nodig hebben worden doorverwezen naar de Diaconie of naar initiatieven die opgestart zijn vanuit de Diaconie (maaltijden, ...).

Onze visie is dat diaconaal werk niet alleen iets is 'van het College van diakenen', maar dat eigenlijk iedereen diaken is. Ook de jeugd van de PGD draagt actief bij aan activiteiten die georganiseerd worden vanuit de Diaconie, jong geleerd is oud gedaan. Waarden waar we vanuit werken zijn gelijkwaardigheid en inclusie, de gever is niet beter dan de ontvanger en we geloven ook dat we juist kunnen leren van b.v. mensen met een beperking.

De samenhang met Missionair vertaalt zich in synergie met/ het versterken van initiatieven voor Kerk naar buiten. De samenleving roept om zingeving en rechtvaardige behandeling, en dat is niet alleen het geval bij de onderkant van de samenleving en ouderen maar ook bij voorbeeld eenzame hoger opgeleiden, singles. De samenhang met Pastoraal vertaalt zich in onderlinge verwijzing van/naar wijkpastoraat om samen beter doelgroepen te bereiken.

Speerpunt 2028: Diaconie naar buiten

Om de impact te vergroten op weg naar dit toekomstbeeld, is ons speerpunt 2028

Diaconie naar buiten:

- laagdrempelig benaderbaar via communicatie
- zichtbaar maken van de diaconale activiteiten voor mensen van buiten en voor de wijkgemeenten zelf
- zichtbaar maken dat diaconale activiteiten voortkomen uit het christelijk geloof (missionair)
- verbinden en versterken van contacten met bestaande initiatieven gericht op ondersteuning van hen die hulpbehoevend zijn, voor beter bereiken doelgroepen

- zorg voor de schepping via duurzaamheid is bekend als diaconaal thema, en standaard uitgangspunt in uitvoering
- versterking interne organisatie diaconie.

Hierbij wordt rekening gehouden met de aanwezige capaciteit en kennis.

4. Huidige situatie – wat doet de diaconie

Vanuit de roeping geven de diakenen, grotendeels samen via het CvD, invulling aan de volgende werkvelden. Dit zijn in principe terugkerende, reguliere activiteiten.

A. Elkaar dienen,

Dit bestaat enerzijds uit het dienen bij het Heilig Avondmaal en daarnaast het verzorgen van de collectes. De collectes worden door het CvD vastgesteld met behulp van het centrale rooster, opgesteld door Kerk in Actie.

B. het verlenen van bijstand, verzorging en bescherming aan wie dat nodig hebben

Deze activiteiten zijn te splitsen naar binnen de burgerlijke gemeente, regionaal en mondiaal.

Binnen de burgerlijke gemeente:

Er is regulier overleg in het Diaconaal Platform UH, van hieruit wordt ook contact gezocht met de lokale politiek. Vanuit dit overleg proberen we het verborgen werk van de diaconie onder de aandacht te brengen en de diaconale visie op zaken te benadrukken. Concreet:

- Verzoeken voor leningen of giften kunnen worden neergelegd als vanuit de burgerlijke gemeenten geen of onvoldoende hulp mogelijk is. Hiervoor is een protocol voor besluitvorming en om rekening te houden met privacy.
- Daarnaast betrokkenheid bij Schuldhulpmaatje (via giften en actieve betrokkenheid)
- Vluchtelingenwerk bijdrage in giften waar vanuit de burgerlijke gemeenten geen of onvoldoende hulp mogelijk is

Rond de zomer en kerst zijn er specifieke acties zoals de vakantie- en kerstgift, de omgekeerde adventskalender (inzameling voor de voedselbank – in samenwerking met werkgroep Kerk naar Buiten) en de vakantietas (voor kinderen).

Verder is aandacht voor:

- Mensen met beperking via financiering pastoraat met als motto SLGD (Samen Leven Gewoon Doen)
- Senioren, bijvoorbeeld eet mee met de kerk (een initiatief vanuit de diaconie met gedeeltelijke financiering vanuit diaconie).

Regionaal

De participatie in regionale organisaties wordt slechts ingevuld als dit niet ten koste gaat van het plaatselijke werk. Dit betekent dat er alleen sprake is van invulling/personele ondersteuning als de vacatures plaatselijk ingevuld zijn of de kandidaat alleen het regionale werk wil doen en geen plaatselijke activiteiten op wil pakken.

Mondiaal

De mondiale betrokkenheid wordt verder vorm gegeven door de ZWO-werkgroep (Zending Werelddiaconaat Ontwikkelingssamenwerking) in de vorm van 2 giftenronden en aanvullingen op KIA collecten.

1. De betrokkenheid van gemeenteleden bij mondiale projecten geldt als voorwaarde voor de 1ste giftenronde in april/mei.
2. Verder wordt een 2e giftenronde tezamen met aanvullingen op KIA-collecten in november/december gehouden.
3. Voorts kan op elk moment in het jaar een bijdrage worden gegeven in de vorm van noodhulp na een besluit van de ZWO werkgroep. Deze noodhulp kan worden uitgebreid als extra collecte met gemaximaliseerde verdubbelingstoezegging.
4. Er is een 2-jarig ZWO-project.
5. Gezamenlijke 'vrije collecte' 1x per jaar, elke wijkgemeente stelt een project voor.

Er is een voorbehoud voor giften of noodhulp in conflictgebieden. Uitgangspunt is kleinschalig "helpen waar geen helper is"

C Arbeidsparticipatie voor de maatschappij

Dagbesteding dat gezien kan worden als deelname in arbeid:

- via beschikbaarstelling van het pand voor Koek en Ei (Stichting FF Anders).

D het signaleren van knelsituaties in de samenleving

Knelsituaties die wij zien zijn onder andere:

- problemen met het vinden van woonruimte, met name voor jongeren.
- eenzaamheid en behoefte aan zingeving, niet alleen onder ouderen maar ook onder (hoogopgeleide) jongeren
- problemen met institutioneel racisme, de gemeente Utrechtse Heuvelrug overweegt een onderzoek naar haar slavernijverleden en de protestantse kerk kan hier ook haar verantwoordelijkheid in nemen door de eigen geschiedenis te onderzoeken
- problemen voor acceptatie van mensen die anders zijn (lhbtiq+).

Aan het eerste punt draagt de diaconie bij door (beperkt) mogelijkheden te bieden voor (kwetsbare) groepen voor huur van woonruimte.

Wat betreft het tweede punt is in het PGD-proces voor actualisatie van het PGD-brede beleidsplan breed de wens ontstaan voor een diaconaal ontmoetingscentrum. Dit ontmoetingscentrum zou ook een rol kunnen spelen in het vormingswerk voor de jeugd.

E het bevorderen van de zorg voor het behoud van de schepping.

De werkgroep Duurzaamheid volgt de ontwikkelingen rond groene kerken, publiceert hier regelmatig over (column in Rondom Kerk) en brengt ideeën ter sprake om hier stappen in te zetten. Zo is er meer bewustzijn over duurzaamheid rond kleding, bloemen en zijn in het 'lief en leed-beleid' van de wijkgemeenten ook alternatieve giften i.p.v. bloemen mogelijk (b.v. via Wereldwinkel of Koek & Ei).

5. Actieplan 2025-2028

Om toe te werken naar realisatie speerpunt Diaconie naar buiten 2028, zijn naast de reguliere activiteiten, de volgende extra acties voorzien.

Zichtbaar maken van de diaconale activiteiten voor mensen van buiten en voor de wijkgemeenten zelf & laagdrempelig benaderbaar via communicatie

2025:

- Projectgroep Diaconaal Ontmoetingscentrum (verkenning)
- Vervolgproject Diaconaal Ontmoetingscentrum (haalbaarheid)
- Regulier berichten opnemen in weekbrieven en Rondom Kerk, met daarbij ook CvD als afzender vermelden (bv bij artikelen rond Duurzaamheid)
- Toelichting door diakenen in (gemeenteavonden van) wijkgemeenten/PGD over werk diaconie en daarbij verkenning van mogelijkheden 'iedereen diaken' en mogelijke synergie met b.v. missionair, jeugd/jongeren.
- Communicatiestrategie en -plan (in afstemming met werkgroep Kerk naar Buiten en andere relevante betrokken)

2026:

- Uitvoering communicatieplan (b.v. flyers zoals "waar naar toe met een hulpvraag", laagdrempelige website)
- Zo mogelijk: Realisatie Diaconaal Ontmoetingscentrum

Zichtbaar maken dat diaconale activiteiten voortkomen uit het christelijk geloof (missionair)

2025 Waar mogelijk/passend meenemen in de andere speerpunten, jaarlijkse monitoring door het CvD.

Verbinden en versterken van contacten met bestaande initiatieven gericht op ondersteuning van hen die hulpbehoevend zijn, voor beter bereiken doelgroepen

2025 intern PGD nagaan mogelijkheden versterken synergie met SLGD en pastoraat. Verder geen specifieke acties, alleen via bovenstaande verbetering communicatie

Vanaf 2027: meer hierop inzetten.

Zorg voor de schepping via duurzaamheid is bekend als diaconaal thema, en standaard uitgangspunt in uitvoering

2025:

- Voorjaar 2025 toelichting door Koert Jansen vanuit Werkgroep Duurzaamheid voor Diaconie en Kerkrentmeesters over Financiële Duurzaamheid
- Daarna update Beleggingsstatuut medio 2025
- Zoveel mogelijk digitale manieren van collecteren vanuit oogpunt van duurzaamheid

2026: Uitwerking verdere mogelijkheden, zie kader 1.

Kader 1: Zie de toolkit op www.groenekerken.nl over omgaan met geld.

Denk dan aan b.v.:

- Duurzaam betalen en sparen bij een duurzame bank, zie eerlijke bankwijzer
- Duurzaam beleggen op de beurs of invloed uitoefenen op bedrijven, via de Nieuwe beurskoers, een vereniging van en voor kerken. Of bijv investeren in Land van Ons.
- duurzaam investeren in het eigen kerkgebouw, in bedrijven in ontwikkelingslanden of in diaconale projecten in Nederland

Versterking interne organisatie diaconie

2025:

- In voorjaar interne evaluatie CvD
- Evt. toewijzen portefeuillehouders voor onderwerpen binnen diaconie en verbetering planning i.v.m. complexe agenda
- In voorjaar evaluatie KKG zowel inhoudelijk als financieel
- "Onboarding" introductiepakket voor nieuwe diakenen
- Er zal in 2025 geprobeerd worden de opbrengst te verhogen door de opbrengsten zo snel mogelijk te communiceren
- Vanaf 2025/2026 meer aandacht voor b.v. geldwerving via schenkingen en erfenissen i.s.m. Kerkrentmeesters
- Nagaan mogelijkheden bundeling expertise op gebied van financiën en vastgoed met kerkrentmeesters en/of versterking bouwkundige kennis in diaconie.
- Versterking relatiebeheer huurders via regulier overleg.

6. Organisatie en middelen

Diaconale organisatie:

- Eens per half jaar bespreekt het college van diakenen de financiële stand van zaken en stelt zij, indien nodig, de accenten bij.
- De aanbevelingen van de kascontrole commissie zullen opgevolgd worden.
- Governance: het college is besluitvormend, het moderamen bereidt voor. Het college kan het moderamen mandateren voor afhandeling van zaken met jaarlijkse evaluatie. Er is een reglement voor mandatering vastgesteld (bijlage 2)
- Specialistische werkzaamheden of met oog op capaciteit worden uitbesteed (b.v. beheer onroerend goed via KKG)
- Er zijn 2 werkgroepen: werkgroep Duurzaamheid en de werkgroep ZWO. Daarnaast een gezamenlijke werkgroep geldwerving met de kerkrentmeesters
- Er is een protocol beschikbaar voor individuele financiële hulpverlening, voor ondersteuningsaanvragen rekening houdend met privacy/AVG. (bijlage 3).
- In 2025 zal de taakverdeling binnen de Diaconie worden besproken en geactualiseerd. Daarna kan deze ook in het beleidsplan worden opgenomen.

Middelen

- Ophalen via: Actie Kerkbalans (brief CvD) en reguliere collectes in samenwerking met kerkrentmeesters via gezamenlijke werkgroep Geldwerving.
- Beheren, o.b.v. het beleggingsstatuut:
 - o Vastgoed: panden diaconie duurzaam beheren met balans tussen inkomsten belegging en mogelijke bijdragen aan doelen diaconie, en zonder dat sprake is van marktverstoring
 - o Spaargelden
 - o Beleggingen
- Pandbeheer en verhuur
 - o Beleid rond onroerend goed (zie bijlage 4 voor beleid onroerend goed)

- Praktische organisatie rond beheer, onderhoud, verbouwingen en contact met huurders

Communicatie

- De communicatie verloopt momenteel via de PGD-website en de leden van het CvD en berichten in RndomKerk.
- De wens is om zichtbaarheid te vergroten (voor eerste uitwerking, zie hoofdstuk 5):
 - Vergroten zichtbaarheid zodat we beter gevonden kunnen worden door/voor mensen die hulp nodig hebben. De wens is dat het Diaconaal centrum is zichtbaar en bekend bij de Driebergenaren. De deur staat open voor een ieder die een hulpvraag heeft.
 - Verder wordt de zichtbaarheid intern vergroot door beter te communiceren (rekening houdend met de vertrouwelijkheid) over wat er binnen de diaconie speelt. Dit om meer betrokkenheid te creëren en draagvlak voor het geven te vergroten.

Personeel

- De aanstelling van pastoraal medewerkster voor SLGD vanuit CvD, wordt in opdracht van CvD uitgevoerd door wijkgemeente Catharijne. Het huidige contract is eind 2024 verlengd en loopt tot en met 2026.

Verzekeringen

- 1x per jaar wordt het CvD geïnformeerd over de verzekeringsportefeuille met overzicht van verzekeringen en dekkingen door de penningmeester.

Bijlage 1 – Selectie uit ORDINANTIE (versie juli 2024)

Selectie relevante passages voor College van Diakenen (bron: www.protestantsekerk.nl)

Ordinantie 3 Het ambt

Artikel 11. Het dienstwerk van de diakenen

1. Tot opbouw van de gemeente met het oog op haar dienst in de wereld is aan de diakenen toevertrouwd

- de ambtelijke tegenwoordigheid in de kerkdiensten;
- de dienst aan de Tafel van de Heer;
- het mede voorbereiden van de voorbeden;
- het inzamelen en besteden van de liefdegaven;
- het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping;
- het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven;
- het nemen of ondersteunen van initiatieven die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn;
- het dienen van de gemeente en de kerk in haar bemoeienis met betrekking tot sociale vraagstukken en het aanspreken van de overheid en de samenleving op haar verantwoordelijkheid dienaangaande;
- en zo zij daartoe geroepen worden, het dienen van de kerk in of vanwege de meerdere vergaderingen.

2. Aan de diakenen is bovendien toevertrouwd, tezamen met de diaconale rentmeesters de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de diaconie.

Ordinantie 8 De missionaire, diaconale en pastorale arbeid van de gemeente

Artikel 1. Samenhang en eigenheid

1. De gemeente vervult haar missionaire, diaconale en pastorale roeping in het besef dat de daaruit voortvloeiende taken zowel in hun onderlinge samenhang als in hun eigenheid behartigd dienen te worden.

Artikel 3. De diaconale arbeid

1. De gemeente is geroepen tot de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid door

- het betrachten van onderling dienstbetoon,
- het verlenen van bijstand, verzorging en bescherming aan wie dat nodig hebben,
- het deelnemen in arbeid ten behoeve van het algemeen maatschappelijk welzijn,
- het signaleren van knelsituaties in de samenleving en
- het bevorderen van de zorg voor het behoud van de schepping.

2. Deze roeping betreft zowel de diaconale opdracht in de gemeente en haar omgeving als de diaconale opdracht elders in de wereld.

3. De diaconale zorg in de gemeente en in haar omgeving krijgt gestalte in het leven van de leden van de gemeente, die worden opgewekt tot onderling dienstbetoon, tot voorbeden en tot de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid in de wereld, als ook in de arbeid die door en onder leiding van de diakenen wordt verricht.

4. De gemeente vervult haar diaconale opdracht elders in de wereld met behulp van en onder leiding van de diakenen en, in samenwerking met de daartoe aangewezen organen van de kerk, met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 14.

Ordinantie 11 Vermogensrechtelijke aangelegenheden artikel 2 lid 8 Taak College van Diakenen

Het college van diakenen heeft tot taak:

- het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor de door de gemeente te verrichten diaconale dienst door:
- het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de diaconale begroting en de diaconale jaarrekening overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in artikel 5 en 6;
- het zorg dragen voor de geldwerving ten behoeve van de diaconale arbeid van de gemeente; en voorts
- het beheren van de goederen van de diaconie;
- het verzorgen van het, in het beleidsplan en de diaconale begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
- het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de diaconie werkzaam zijn;
- het fungeren als opdrachtgever van hen die op arbeidsovereenkomst in de gemeente op diaconaal terrein werkzaam zijn;
- het beheren van verzekeringspolissen.

Bijlage 2 Reglement mandatering moderamen

(Vastgesteld door College van Diakenen 11 mei 2022)

Het moderamen

Het moderamen brengt de besluitvorming zo veel mogelijk onder bij het college van diakenen.

De taak van het moderamen in de kerkgemeente Driebergen-Rijsenburg is uitsluitend uitvoering geven aan het dagelijks bestuur en uitvoering van de door het college van diakenen genomen besluiten (opgestelde beleid).

De praktische invulling is als volgt:

Taak	Uitgevoerd door
Vorbereiding van de vergaderingen van het College van diakenen.	Scriba & moderamen
Financieel beleid voorbereiden en uitvoeren conform besluitvorming college	Penningmeester & moderamen
Dagelijks beheer onroerende zaken	Diaken belast met beheer onroerend goed i.s.m. diaken-penningmeester
Opstellen collectieplan	Scriba + ZWO-lid
Stille Hulpverlening	Moderamen
Giften:	
• Kerst giften overleg met RK parochie en anderen –	Penningmeester.
• Vakantietas	Scriba
• Omgekeerde adventskalender	Voorzitter
• Oogstdienst – inzameling geven etenswaren	Per wijkgemeente 1 diaken olv moderamenlid?
Vorbereiden aanvraag vakanties voor gezinnen/kinderen, die niet op vakantie kunnen.	Moderamen
Eerste aanspreekpunt voor werkgroepen rondom hulpverlening en diaconale activiteiten	Moderamen
• Overleg met St. FFAnders	Moderamen
• Contact met Vluchtelingenwerk Utr. Heuvelrug -	Scriba
• Contact met Prinsheerlijk	Voorzitter
• Contact met coördinator Schuldhulpmaatje	Penningmeester
• Contact met bestuur Schuldhulpmaatje	Penningmeester

Bijlage 3 Protocol individuele financiële hulpverlening

(Vastgesteld door College van Diakenen november 2021)

1. Inleiding

Dit protocol beschrijft de individuele financiële hulpverlening door het college van diakenen. Vaststelling van het protocol vindt plaats door het college van diakenen. De diaconie kan binnen haar mogelijkheden hulp bieden bij armoede, waar de overheid tekortschiet. De diaconie zoekt daarbij ook samenwerking met bondgenoten. De behandeling van de aanvraag wordt uitgevoerd door het moderamen. Het college wordt op de hoogte gebracht van het door het moderamen genomen besluit via de notulen van het moderamen.

2. Uitgangspunten

- De diaconie probeert op een menswaardige manier hulp te geven. Met respect voor de keuzes van de hulpvrager wordt er samen gezocht naar oplossingen.
- De diaconie behandelt in hoofdzaak hulpvragen afkomstig uit Driebergen, zo nodig ook uit andere kernen van de gemeente Utrechtse Heuvelrug.
- De hulp vanuit de diaconie is aanvullend. Er wordt altijd eerst onderzocht of er regelingen of voorzieningen zijn waar aanspraak op kan worden gemaakt.

- De hulp is tijdelijk van aard. Maak duidelijke afspraken over de voorwaarden en termijn van eventuele financiële hulp.
- De hulpverlening is vertrouwelijk. De namen van hulpvragers zijn alleen bekend bij een zeer beperkt aantal diakenen (het moderamen).

3. Behandeling aanvraag

Een aanvraag voor individuele hulpverlening wordt door één diaken binnen de diaconie ontvangen. De aanvraag kan worden ingediend bij het moderamen door de betrokkene zelf of door tussenkomst van bijvoorbeeld de wijkpredikant of wijkdiaken.

Vervolgens neemt een lid van het moderamen contact op met de hulpvrager voor het maken van een afspraak voor een huisbezoek. Tijdens dit bezoek wordt kennis gemaakt en nagegaan wat de aard van de hulpvraag is. Aanbevolen is om een huisbezoek af te leggen door twee diakenen, waarvan er minimaal één diaken betrokken is bij de betreffende wijk (de wijkdiaken).

De wijkdiaken kan onmiddellijk tot een bedrag van maximaal € 250.- hulp bieden. Hij overlegt zo mogelijk met een andere diaken. De betrokkene wordt geïnformeerd over de te volgen procedure.

Vragen die aanbevolen zijn om tijdens een eerste contact te stellen:

- Wat is de aanleiding voor de hulpvraag?
- Bij welke instanties heeft men al een verzoek om bijstand ingediend en met welk resultaat?
- Zijn er schulden en zo ja, of er sprake is van een schuldsaneringsregeling en/of bewindvoering?
- Welke verwachtingen heeft men van de hulp van de diaconie?
- Spelen er nog andere problemen die eventueel ook aandacht behoeven?

4. Vervolgstappen

Na het in kaart te hebben gebracht van de hulpvraag, zal samen met de hulpvrager worden nagegaan welke mogelijkheden er zijn om de benodigde hulp te ontvangen. In eerste instantie wordt gekeken of de hulpvrager kan worden doorverwezen naar regelingen van hulpverleningsinstanties en de plaatselijke overheid. Ook wordt er nagegaan of de hulpvraag niet tevens bij andere (kerkelijke) instanties is neergelegd. Let op: contacten met instanties en overheid worden altijd gelegd in overleg met de hulpvrager.

Waar er geen mogelijkheid is tot doorverwijzen, zal door het moderamen worden bepaald welke financiële hulp er geboden kan worden. Daarbij wordt bepaald:

- tot welk bedrag er een gift wordt verstrekt.
- of de gevraagde hulp in natura wordt betaald of dat de rekening direct door de diaconie wordt vereffend.
- vanaf welk bedrag er een renteloze lening wordt verstrekt.
- of met een contract wordt gewerkt waarin afspraken over de aflossing worden gezet.
- vanaf welk bedrag de diaconie niet in staat is om te helpen en de hulpvrager een schuldhulpverleningstraject adviseert.

5. Privacy

De hulpverlening is vertrouwelijk en de privacywet wordt zorgvuldig in acht genomen. Per hulpvraag registreert de penningmeester de genomen stappen in een hulpverleningsdocument. De naam van de hulpvrager wordt buiten de contactpersoon en wijkdiaken die het huisbezoek aflegt, niet aan de overige diakenen bekend gemaakt en niet vastgelegd in de notulen van de diaconievergadering. Na afsluiting van de hulpvraag wordt de registratie geanonimiseerd en gearhiveerd.

Met dit protocol vervallen alle eerder gemaakte protocollen

Bijlage 4 Beleid rond onroerend goed

(Vastgesteld door College van Diakenen, november 2024)

Onroerend goed:

- a. **Waarom gaan we de panden NIET VERKOPEN, en wel verhuren?**
Omdat we met de huuropbrengst ons diaconale werk, het helpen van mensen die in de knel zitten, kunnen blijven voortzetten en panden daarnaast ook rechtstreeks enige mogelijkheden bieden om mensen te helpen. Ook op langere termijn is een goede opbrengst verzekerd.
- b. **Waarom gaan we de panden WEL VERKOPEN, en niet verhuren?**
Omdat we dan geen zorgen meer hebben over het onderhoud, verbouwingen, het betalen van energierekeningen en veranderingen van huurders.
Als wij dan de opbrengst van de verkoop gaan beleggen bij beleggingsfondsen, hebben we op langere termijn geen zekerheid over het rendement daarvan. Dit zou ook ten nadele van ons diaconale werk kunnen uitvallen.
- c. Vooralsnog heeft de Diaconie gekozen voor optie a.